



**Regolamento del Sistema Bibliotecario di Ateneo (SBA)
dell'Università degli Studi di Ferrara**

D.R. Rep. n. 2211/2024 Prot. n. 0304627 del 13/11/2024

Sommario

Art. 1 – Disposizioni generali.....	1
Art. 2 - Strutture.....	1
Art. 3 - Organi di governo.....	2
Art. 4 - Presidente del SBA	2
Art. 5 - Consiglio di gestione	2
4. Il Consiglio di gestione, tenuto conto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione dell'Ateneo e delle risorse economiche assegnate, svolge i seguenti compiti:	2
Art. 6 - Consiglio Scientifico di Polo	3
Art. 7 - Coordinamento tecnico	4
Art. 8 - Convocazioni del Consiglio di gestione e dei Consigli scientifici di Polo	4
Art. 9 - Deliberazioni del Consiglio di gestione e dei Consigli scientifici di Polo.....	5
Art. 10 - Dimissioni dei componenti del Consiglio di gestione e dei Consigli scientifici di Polo.....	5
Art. 11 - Finanziamenti.....	6
Art. 12 - Modifiche al regolamento.....	6
Art. 13 - Efficacia temporale del regolamento.....	6

Art. 1 – Disposizioni generali

1. I servizi bibliotecari, documentari e informativi risultano di importanza strategica per la ricerca, la didattica, la Terza Missione e il diritto allo studio.
2. Ai sensi dello Statuto, allo scopo di coordinare, razionalizzare e incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi erogati, è organizzato il Sistema Bibliotecario di Ateneo (SBA) il cui governo è disciplinato dal presente regolamento.

Art. 2 - Strutture

1. Il Sistema Bibliotecario di Ateneo si articola in:
 - a) strutture organizzative e gestionali alle dipendenze della direzione generale:

- strutture di gestione dei processi centralizzati;
- strutture bibliotecarie, o punti di servizio di Polo (Polo delle Scienze della società e dell'uomo; Polo scientifico-tecnologico e di Architettura; Polo biomedico e matematico);

b) Organi di governo.

Art. 3 - Organi di governo

1. Sono Organi di governo del SBA:

- a) il/la Presidente del SBA;
- b) il Consiglio di gestione;
- c) i Consigli scientifici di Polo.

Art. 4 - Presidente del SBA

1. Il/la Presidente del SBA è nominato/a dal/la Rettore/Rettrice con proprio decreto e presiede il Consiglio di gestione. Dura in carica tre anni accademici rinnovabili e svolge le seguenti funzioni:

- a) convoca e presiede le riunioni del Consiglio di gestione;
- b) sovrintende alla gestione dei fondi assegnati per lo sviluppo del SBA;
- c) nomina tra i componenti del Consiglio un/una vice-Presidente, che lo/la sostituisca in caso di temporanea assenza o impedimento.

Art. 5 - Consiglio di gestione

1. Il Consiglio di gestione è l'Organo di governo e di programmazione delle politiche del SBA. È nominato con decreto rettorale e dura in carica per tre anni accademici.

2. Il Consiglio di gestione è costituito da:

- a) il/la Presidente;
- b) i/le Presidenti dei Consigli scientifici di Polo;
- c) un/una rappresentante della comunità studentesca designato/a dal Consiglio degli studenti.

3. Partecipano alle riunioni del Consiglio di gestione anche il/la Responsabile della Ripartizione biblioteche con la funzione di segretario/a verbalizzante, i/le responsabili dei Poli bibliotecari, oppure, se il responsabile del Polo bibliotecario non è presente in organico, un/una rappresentante designato/a dal Polo tra il personale dell'area dei funzionari, settore delle biblioteche, in servizio nelle biblioteche afferenti.

4. Il Consiglio di gestione, tenuto conto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione dell'Ateneo e delle risorse economiche assegnate, svolge i seguenti compiti:

- a) gestisce la politica delle acquisizioni di interesse generale;
- b) esprime parere obbligatorio per il Consiglio di Amministrazione sulle proposte di donazioni librerie, valutando la sostenibilità della accettazione per l'Ateneo;
- c) stabilisce i criteri di ripartizione dei fondi a disposizione del SBA e assegna le risorse per le acquisizioni di interesse generale e per le necessità delle biblioteche di Polo;
- d) propone indirizzi generali per l'organizzazione del SBA.

Art. 6 - Consiglio Scientifico di Polo

1. Il Consiglio scientifico di Polo è costituito da rappresentanze designate dai Consigli di dipartimento tra il personale docente e ricercatore.

In particolare:

- a. per il Polo delle Scienze della società e dell'uomo, il Consiglio scientifico è formato da tre componenti di designazione rispettivamente dei Consigli dei dipartimenti di: Economia e Management; Giurisprudenza; Studi Umanistici;
- b. per il Polo biomedico e matematico, il Consiglio scientifico è formato da sei componenti di designazione, rispettivamente, dei Consigli dei dipartimenti di: Scienze della Vita e Biotecnologie; Scienze mediche; Medicina traslazionale e per la Romagna; Neuroscienze e riabilitazione; Scienze chimiche, farmaceutiche ed agrarie; Scienze dell'Ambiente e della prevenzione; ad essi si aggiunge il/la componente designato/a dal dipartimento di Matematica e Informatica in seno al Consiglio scientifico del Polo scientifico – tecnologico e di Architettura solo per gli aspetti inerenti all'organizzazione della biblioteca e non agli acquisti;
- c. per il Polo scientifico - tecnologico e di Architettura, il Consiglio scientifico è formato da quattro componenti di designazione rispettivamente dei Consigli dei dipartimenti di: Architettura; Ingegneria; Matematica e Informatica; Fisica e Scienze della Terra.

2. Ciascun Consiglio scientifico viene nominato con decreto rettorale e dura in carica tre anni accademici rinnovabili.

3. Partecipa alle riunioni del Consiglio scientifico anche il/la responsabile delle biblioteche di Polo con la funzione di segretario/a verbalizzante, oppure, se il/la responsabile del Polo bibliotecario non è presente in organico, un/una rappresentante del personale dell'area dei funzionari, settore

delle biblioteche per ognuna delle biblioteche afferenti al Polo, che a rotazione svolgeranno la funzione di segretario/a verbalizzante.

4. Ciascun Consiglio scientifico svolge i seguenti compiti:
 - a. coordina la politica delle acquisizioni e la relativa suddivisione dei fondi nelle diverse aree disciplinari;
 - b. propone al Consiglio di gestione indirizzi generali nell'organizzazione dei servizi delle biblioteche di Polo;
 - c. elegge il/la Presidente tra il personale docente e ricercatore che fa parte del Consiglio stesso.
5. Il/La Presidente è nominato/a con decreto rettorale con mandato triennale coincidente con la durata del Consiglio stesso. Il mandato è rinnovabile.
6. Il/La Presidente svolge le seguenti funzioni:
 - a. convoca e presiede le riunioni del Consiglio scientifico;
 - b. nomina tra i componenti del Consiglio un/una vice-Presidente, che lo/la sostituisca in caso di temporanea assenza o impedimento;
 - c. rappresenta le biblioteche del Polo presso il Consiglio di gestione dove esercita funzioni di iniziativa e promozione.

Art. 7 - Coordinamento tecnico

1. Il/La Responsabile della Ripartizione Biblioteche ed i/le responsabili delle biblioteche dei Poli bibliotecari oppure, se il/la responsabile del Polo bibliotecario non è presente in organico, un/una rappresentante del personale dell'area dei funzionari, settore delle biblioteche per ognuna delle biblioteche afferenti ai Poli sono incaricati/e dalla Direzione generale per tre anni rinnovabili tra il personale dell'area delle biblioteche e formano il Coordinamento tecnico del SBA.
2. Il Coordinamento tecnico individua e garantisce le soluzioni organizzative più appropriate per una gestione efficace dei servizi bibliotecari dell'Ateneo.
3. Il Coordinamento tecnico viene convocato ogni qualvolta ve ne sia la necessità dal/la Presidente del Sistema Bibliotecario di Ateneo, o dal/dalla Responsabile della Ripartizione, per un confronto sugli aspetti organizzativi e tecnico-amministrativi dei servizi bibliotecari.
4. Al Coordinamento tecnico può partecipare, su specifiche problematiche, anche altro personale della Ripartizione biblioteche.

Art. 8 - Convocazioni del Consiglio di gestione e dei Consigli scientifici di Polo

1. Il Consiglio di gestione ed i Consigli scientifici di Polo si riuniscono in convocazione ordinaria, di norma, almeno due volte l'anno.
2. Il/La Presidente del Consiglio di gestione ed i/le Presidenti dei Consigli scientifici di Polo convocano i rispettivi Consigli in via straordinaria quando almeno 2/3 dei propri componenti effettivi ne facciano motivata richiesta scritta.
3. La convocazione ordinaria viene effettuata via e-mail almeno cinque giorni lavorativi prima della data prescelta per la riunione. La convocazione straordinaria viene effettuata con le stesse modalità, di regola, almeno due giorni prima della data prescelta.
4. La convocazione deve contenere l'indicazione dell'ordine del giorno e la documentazione necessaria per la trattazione dei relativi argomenti.
5. Per la partecipazione dei componenti alle riunioni non è previsto alcun compenso.
6. Il Consiglio di gestione ed i Consigli scientifici di Polo possono deliberare la partecipazione alle sedute, su richiesta del/la Presidente o dei componenti, di soggetti esterni senza diritto di voto.

Art. 9 - Deliberazioni del Consiglio di gestione e dei Consigli scientifici di Polo

1. Il Consiglio di gestione ed i Consigli scientifici di Polo possono validamente deliberare quando sia presente la metà più uno dei componenti aventi diritto di voto.
2. Hanno diritto al voto i componenti legittimamente presenti alla riunione.
3. Le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei voti espressi.
4. In caso di parità prevale il voto del/la Presidente.
5. I componenti possono richiedere la verbalizzazione delle loro dichiarazioni testuali.
6. Le delibere assunte dal Consiglio di gestione e dai Consigli scientifici di Polo sono approvate seduta stante e sono immediatamente esecutive.
7. Di ogni riunione viene redatto verbale a cura del/la Segretario/a e debitamente repertoriato.

Art. 10 - Dimissioni dei componenti del Consiglio di gestione e dei Consigli scientifici di Polo

1. Le dimissioni di un/una componente del Consiglio di gestione devono essere presentate per iscritto, anche via e-mail, al/la Presidente del Consiglio di gestione, che ne dà comunicazione al/la Rettore/Rettrice per consentirne la sostituzione.
2. Le dimissioni di un/una componente di un Consiglio scientifico di Polo devono essere presentate per iscritto, anche via e-mail, al/la Presidente del relativo Consiglio scientifico di Polo, che ne dà

comunicazione al/la Rettore/Rettrice per consentirne la sostituzione, e ne informa il/la Presidente del Consiglio di gestione

3. Il Consiglio di gestione e i Consigli scientifici di Polo ne prendono atto nella prima seduta successiva alla data di trasmissione della lettera di dimissioni.

4. Il/la Presidente comunica, in forma scritta, le proprie dimissioni al/la Rettore/Rettrice.

Art. 11 - Finanziamenti

1. Il Sistema bibliotecario di Ateneo dispone dei seguenti finanziamenti:

- a) fondi per il funzionamento dei servizi delle biblioteche assegnati dal Consiglio di Amministrazione;
- b) fondi per l'acquisizione di documenti bibliografici su supporto cartaceo, elettronico e multimediale assegnati dal Consiglio di Amministrazione;
- c) fondi finalizzati allo sviluppo dei settori bibliografici di interesse per il personale docente o la comunità studentesca trasferiti dai dipartimenti;
- d) fondi per lo sviluppo dell'informatizzazione assegnati dal Consiglio di Amministrazione;
- e) fondi derivanti da prestazioni conto terzi;
- f) contributi di Enti o privati versati a titolo di liberalità.

Art. 12 - Modifiche al regolamento

1. Modifiche al presente regolamento possono essere formulate su proposta di almeno 2/3 dei componenti del Consiglio di gestione. Le proposte di modifica sono approvate dal Consiglio di Amministrazione previo parere del Senato Accademico.

Art. 13 - Efficacia temporale del regolamento

1. Il presente regolamento, emanato con decreto rettorale, entra in vigore il giorno successivo alla pubblicazione all'Albo Ufficiale di Ateneo. A partire dal medesimo giorno il regolamento è disponibile sul sito web istituzionale.

2. Le modifiche entrano in vigore anch'esse il giorno successivo alla pubblicazione all'Albo Ufficiale di Ateneo. A partire dal medesimo giorno il regolamento aggiornato è disponibile sul sito web is